|  |
| --- |
| Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и яИркутская область **Муниципальное образование «Тайшетский район»** Николаевское муниципальное образование **Администрация Николаевского муниципального образования**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. N \_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка проведения общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования Николаевского муниципального образования |

В целях регулирования отношений, связанных с формой, порядком и сроками общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Николаевского муниципального образования, руководствуясь статьей 13 Федерального закона от 28.06.2014 г. N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 г. N 1559 «Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования», статьями 23,46 Уставна Николаевского муниципального образования, администрация Николаевского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Николаевского муниципального образования (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене нормативных правовых актов администрации Николаевского муниципального образования «Вестник Николаевского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Николаевского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Николаевского

муниципального образования А.В. Вотенцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Николаевского муниципального образования

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. N \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТОВ ДОКУМЕНТОВ СТРАТЕГИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ**

**НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с формой, порядком и сроками общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования Николаевского муниципального образования (далее – общественное обсуждение).

2. На общественные обсуждения выносятся следующие документы стратегического планирования (изменения в документы стратегического планирования):

1) проект стратегии социально-экономического развития Николаевского муниципального образования;

2) проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Николаевского муниципального образования;

3) проект прогноза социально-экономического развития Николаевского муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период;

4) проект бюджетного прогноза Николаевского муниципального образования на долгосрочный период;

5) проект муниципальной программы Николаевского муниципального образования.

3. Проект стратегии социально-экономического развития Николаевского муниципального образования выносится на общественные обсуждения, которые проводятся в форме публичных слушаний в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в порядке, определенном Уставом Николаевского муниципального образования и решением Думы Николаевского муниципального образования от 18.07.2018 г. N 35 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Николаевского муниципального образования».

Проект плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Николаевского муниципального образования, проект прогноза социально-экономического развития Николаевского муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, проект бюджетного прогноза Николаевского муниципального образования на долгосрочный период, проект муниципальной программы Николаевского муниципального образования (далее – проект документа стратегического планирования) выносится на общественное обсуждении в соответствии с настоящим Порядком.

4. Общественное обсуждение обеспечивает организатор общественного обсуждения (далее – организатор).

5. Организатором является специалист администрации Николаевского муниципального образования, ответственный за разработку соответствующего проекта документа стратегического планирования Николаевского муниципального образования.

6. Общественное обсуждение проводится публично и открыто.

7. Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер и могут быть учтены соответственно администрацией Николаевского муниципального образования при принятии решений по вынесенным на общественное обсуждение проектам документов стратегического планирования Николаевского муниципального образования.

**Глава 2. Порядок проведения общественного обсуждения**

8. Общественное обсуждение проводится путем размещения проекта документа стратегического планирования на официальном сайте администрации Николаевского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети ʺИнтернетʺ - <http://николаевка-мо.рф/> (далее – официальный сайт).

9. Уведомление о проведении общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования (далее – уведомление) размещается на официальном сайте не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты начала общественного обсуждения.

10. Уведомление должно содержать следующую информацию:

1) форма общественного обсуждения;

2) юридический адрес и электронный адрес организатора, контактный телефон сотрудника организатора, ответственного за свод предложений и замечаний;

3) дата начала и дата окончания общественного обсуждения;

4) требования к оформлению предложений и замечаний участников, а также способ их направления;

5) порядок определения результатов общественного обсуждения;

6) текст проекта документа стратегического планирования.

11. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования проводится в течение 7 календарных дней со дня начала общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования.

12. Предложения и замечания к проекту документа стратегического планирования, направляемые в электронной форме, должны быть оформлены в формате .doc/ .docx/ .rtf/ .pdf и содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественного обсуждения, наименование организации (в случае принадлежности участника к какой-либо организации), почтовый адрес, телефон, суть предложения или замечания, дату. В случае необходимости к предложениям и замечаниям прикрепляются документы и материалы в электронной форме и формате .doc/ .docx/ .rtf/ .pdf.

Предложения и замечания граждан к проекту документа стратегического планирования, поступившие в письменной форме на бумажном носителе, в обязательном порядке должны содержать фамилию, имя, отчество (при наличии) участника общественного обсуждения, наименование организации (в случае принадлежности участника к какой-либо организации) почтовый адрес, телефон, суть предложения, личную подпись и дату. В случае необходимости к предложениям и замечаниям прилагаются документы и материалы либо их копии.

13. Предложения и замечания участников общественного обсуждения, поступившие после срока (даты) окончания общественного обсуждения, не учитываются при доработке проекта документа стратегического планирования.

14. Предложения и замечания к проекту документа стратегического планирования носят рекомендательный характер.

**Глава 3. Порядок рассмотрения результатов общественного обсуждения**

15. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока проведения общественного обсуждения организатор рассматривает поступившие в ходе общественного обсуждения предложения и замечания участников общественного обсуждения и принимает решение об их принятии или отклонении.

16. Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения утверждается протоколом общественного обсуждения, который подписывается руководителям организатора.

17. В протоколе общественного обсуждения указывается предмет общественного обсуждения, форма, срок проведения общественного обсуждения, информация о принятых предложениях и замечаниях участников общественного обсуждения, информация об отклоненных предложениях и замечаниях участников общественного обсуждения с обоснованием причины отклонения.

18. Протокол общественного обсуждения в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его подписания размещается организатором на официальном сайте.

Глава Николаевского

муниципального образования А.В. Вотенцев