**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Муниципальное образование «Тайшетский район»**

**Николаевское муниципальное образование**

**Глава Николаевского муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«16 »апреля 2018 г. № 26

|  |
| --- |
| О внесении изменений в Положение о порядке подачи обращения гражданина, замещавшего в администрации Николаевского муниципального образования должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей установленный муниципальным правовым актом администрации Николаевского муниципального образования, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет после увольнения с муниципальной службы. |

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Николаевского муниципального образования в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25‑ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь ст.ст.23,46 Устава Николаевского муниципального образования, администрация Николаевского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о порядке подачи обращения гражданина, замещавшего в администрации Николаевского муниципального образования должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный муниципальным правовым актом администрации Николаевского муниципального образования, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет после увольнения с муниципальной службы, утвержденное постановлением администрации Николаевского муниципального образования от 02.11.2017 №68 следующие изменения:

1) в пункте 1:

 после слов «администрации Николаевского муниципального образования» добавить «(далее-Администрация)»;

 слово «государственного» исключить;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Гражданин подает обращение в Администрацию лично или путем направления обращения заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении по адресу: 665070, РФ, Иркутская область, Тайшетский район, с. Николаевка, ул.Первомайская, д.14.

В случае подачи обращения гражданином лично сотрудник администрации, ответственный за регистрацию обращений регистрирует поступившее обращение в журнале учета входящей корреспонденции и выдает гражданину расписку в приеме документов.

В случае поступления обращения в Администрацию по почте данное обращение регистрируется в журнале учета входящей корреспонденции.

Администрация в течении двух рабочих дней направляет в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Тайшетского района (далее – Комиссия Администрации Тайшетского района) обращение гражданина и копию расписки в приеме документов.»;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Секретарь комиссии Администрации Тайшетского района регистрирует обращение в журнале учета обращений (далее -журнал).»;

4) в пункте 5 слова «уполномоченном органе» заменить словами «комиссии Администрации Тайшетского района».

5) пункт 6 читать в следующей редакции

«6. На обращении ставится отметка о дате и времени его поступления в Комиссию Администрации Тайшетского района, номер регистрации в журнале, подпись секретаря комиссии Администрации Тайшетского района.

Секретарь Комиссии Администрации Тайшетского района в день поступления обращения передает его председателю комиссии для организации работы по подготовке к заседанию указанной комиссии.»;

6) пункты 7, 8 исключить;

7) пункт 9 считать пунктом 7.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене нормативных правовых актов администрации Николаевского муниципального образования «Вестник Николаевского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Николаевского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Глава Николаевского

муниципального образования А.В. Вотенцев